

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом АО «НГМК»

№

*11*

от *«19» сентября* 2021 г.

**ПОЛИТИКА ПО ЗАКУПКАМ  
АО «Навоийский горно-металлургический комбинат»**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ЦЕЛЬ ПОЛИТИКИ</b>	<b>3</b>
<b>2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ</b>	<b>3</b>
<b>3. ЦЕЛИ И ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ЗАКУПОК ТРУ</b>	<b>3</b>
<b>4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕ УСЛОВИЙ ПОЛИТИКИ</b>	<b>4</b>
<b>5. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ</b>	<b>5</b>

## 1. ЦЕЛЬ ПОЛИТИКИ

- 1.1. Определение подходов и принципов работы АО «НГМК» в сфере обеспечения потребности АО «НГМК» товарами, работами и услугами (далее – ТРУ), в рамках выделенных средств.
- 1.2. Установление стратегической задачей закупочной деятельности АО «НГМК» своевременное удовлетворение потребностей в ТРУ надлежащего качества по оптимальной цене.
- 1.3. Установление основным приоритетом осуществление закупок ТРУ в соответствии с правилами, которые основаны на принципах лучших мировых практик.

## 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Данная политика применяется ко всем операциям и отношениям в АО «НГМК», связанным с обеспечением потребности в ТРУ:

- 2.1. **Управление закупками.** В рамках процесса разрабатываются закупочные стратегии и направления развития в соответствии с лучшими мировыми практиками.
- 2.2. **Планирование обеспечения ТРУ.** В рамках процесса производится формирование долгосрочных и оперативных планов обеспечения потребности в ТРУ.
- 2.3. **Закупка ТРУ.** В рамках процесса осуществляется взаимодействие с контрагентами для приобретения ТРУ с применением процедур предварительной квалификации и управления эффективностью деятельности контрагентов.
- 2.4. **Управление движением материально-технических ресурсов (далее - МТР).** В рамках процесса осуществляется регулирование поступления /приемки МТР в соответствии с утвержденным планом закупки.
- 2.5. **Управление запасами.** В рамках процесса поддерживается оптимальный уровень запасов как баланс между уровнем сервиса по обеспечению МТР и величиной оборотного капитала.
- 2.6. **Управление эффективностью, анализ затрат и отчетность.** В рамках процесса формируется полный пакет отчетности по обеспечению потребности в ТРУ, а также рассчитываются показатели эффективности закупок ТРУ в АО «НГМК» для постоянного улучшения и развития.

## 3. ЦЕЛИ И ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ЗАКУПОК ТРУ

- 3.1. Стратегические приоритеты АО «НГМК» поддерживаются через организацию закупок ТРУ путем:
  - Концентрации на последовательном росте производства – обеспечение высокого уровня сервиса по удовлетворению потребности в закупке ТРУ;
  - Управления затратами и операционной эффективностью – достижение экономических эффектов с помощью применения передовых практик во всех компонентах операционной модели управления: стратегии, бизнес-процессах, развития компетенций персонала и внедрении информационных систем.

3.2. Стратегические цели достигаются с соблюдением следующих принципов организации закупочной деятельности:

- **Плановость.** Построение операционной работы на основе своевременно обновляемых планов потребности, обеспечения и закупок;
- **Эффективность.** Ориентированность на своевременное и качественное удовлетворение нужд АО «НГМК». Установка и отслеживание ключевых показателей, критичных для АО «НГМК» и реализация программ по их улучшению. Участники бизнес-процессов нацелены на конструктивное и своевременное взаимодействие для достижения конечного результата;
- **Рациональность и экономичность.** Принимать меры для привлечения к участию в закупочных процедурах производителей и дистрибьютеров (официальных дилеров). Проведение закупок с учетом принципов оценки совокупной стоимости владения на протяжении жизненного цикла (ресурсного цикла) МТР. Проведение закупочных процедур с учетом стратегии Республики Узбекистан в направлении локализации производства и расширения кооперационных связей.

3.3. Для контроля закупки ТРУ с точки зрения коррупционных и репутационных рисков АО «НГМК», выделяются дополнительные принципы:

- **Прозрачность и открытость.** Процедуры закупки ТРУ осуществляются с обеспечением равной доступности информации для всех потенциальных участников и обеспечивают возможность объективного мониторинга выполнения процедур закупки;
- **Конкурентность.** Закупки ТРУ проводятся, в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан, преимущественно на конкурентной основе путем сравнения предложений по заранее утвержденным критериям и выбора наилучшего предложения контрагентов;
- **Обоснованность.** Закупки должны осуществляться с учетом целесообразности и необходимости их проведения, обоснованности выбора ТРУ, их потребительских свойств (описание), качественных параметров и стоимости для эффективного удовлетворения реальных нужд и потребностей, обеспечивающих решение стоящих перед АО «НГМК» задач;
- **Справедливость и отсутствие дискриминации.** Для всех участников на всех этапах бизнес-процессов закупки ТРУ обеспечиваются равные возможности и недискриминационные требования.

## 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕ УСЛОВИЙ ПОЛИТИКИ

- 4.1. Соблюдение условий настоящей Политики является обязательным для всех работников АО «НГМК», вне зависимости от должности.
- 4.2. Закупочная деятельность в АО «НГМК» осуществляется по единым правилам, устанавливаемым данной Политикой и другими регламентирующими документами.
- 4.3. Ответственным за разработку и контроль закупок ТРУ в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан, настоящей политикой и другими регламентирующими документами АО «НГМК», является Главное управление организации и совершенствования методологии закупок (далее – Управление).

- 4.4. При централизованных закупках ТРУ Управление является единым контактным окном по вопросам взаимодействия внешних субъектов с АО «НГМК» на протяжении всего закупочного процесса, для любых участников торгов и потенциальных контрагентов, в том числе операторов торговых площадок и бирж.
- 4.5. При обнаружении признаков нарушения настоящей Политики работники должны немедленно сообщать об этом Руководству АО «НГМК» всеми доступными средствами.

## **5. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ**

- 5.1. Настоящая Политика утверждается приказом Председателя правления - Генерального директора АО «НГМК».
- 5.2. Настоящая Политика вступает в силу с даты, определенной в приказе Председателя правления - Генерального директора АО «НГМК».